

PATVIRTINTA
Klaipėdos lopšelio-darželio „Eglutė“
Direktoriaus 2022 m. sausio 28 d.
įsakymu Nr. V-16

PRITARTA
Klaipėdos lopšelio-darželio „Eglutė“ tarybos
2022-01-28 protokoliniu nutarimu (protokolas
Nr. V5-1)

KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „EGLUTĖ“ 2022 METŲ VEIKLOS PLANAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Klaipėdos lopšelio-darželio „Eglutė“ 2022 metų veiklos planas (toliau – planas), atsižvelgus į strateginius įstaigos veiklos tikslus, švietimo būklę, bendruomenės poreikius, nustato metinius įstaigos tikslus bei uždavinius, apibrėžia prioritetus ir priemones uždaviniams vykdyti.

2. Planu siekiama, įgyvendinant valstybinę švietimo politiką, teikti kokybiškas švietimo paslaugas, atitinkančias nuolat kintančias visuomenės reikmes, tenkinti klaipėdiečių ugdymo(si) poreikius ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo srityje, racionaliai, taupiai ir tikslingai naudoti švietimui skirtus išteklius.

3. Planas parengtas, atsižvelgus į Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus 2022 metų veiklos prioritetus, Klaipėdos lopšelio-darželio „Eglutė“ 2022–2024 metų strateginį veiklos planą, patvirtintą Klaipėdos lopšelio-darželio „Eglutė“ direktoriaus 2021 m. lapkričio 9 d. įsakymu Nr. V-109, Klaipėdos lopšelio-darželio „Eglutė“ ikimokyklinio ugdymo programą.

4. Planą įgyvendins Klaipėdos lopšelio-darželio „Eglutė“ (toliau – įstaiga) administracija, pedagogai ir kiti pedagoginiame procese dalyvaujantys specialistai, nepedagoginiai darbuotojai, ugdytiniai ir jų tėvai (globėjai, rūpintojai).

5. Plane naudojami sutrumpinimai: Individualios pagalbos planai – IPP; Klaipėdos universitetas – KU, Klaipėdos universiteto Tęstinių studijų centras – KU TSC, Klaipėdos pedagoginė psichologinė tarnyba – KPPT, Klaipėdos pedagogų švietimo ir kultūros centras – KPŠKC, Klaipėdos valstybinė kolegija – KVK, Sveikatą stiprinanti mokykla – SSM, Vidaus audito koordinavimo grupė – VAK, Vaiko gerovės komisija – VGK, informacinės ir komunikacinės technologijos – IKT.

II SKYRIUS ĮSTAIGOS VIZIJA IR MISIJA

6. Įstaigos vizija: lopšelis-darželis „Eglutė“ – atvira visuomenei švietimo įstaiga, diegianti inovatyvias ugdymo technologijas, propaguojanti sveiką gyvenseną, turtinanti vaikų etnokultūros patirtį ir puoselėjanti savitas tradicijas.

7. Įstaigos misija: sudaryti palankias ugdymo(si) sąlygas, užtikrinant vaikų pasirengimą mokyklai, saugoti ir stiprinti jų fizinę ir psichinę sveikatą, perteikti tautines tradicijas.

III SKYRIUS 2021 METŲ VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ

8. 2021 m. įstaiga veiklą vykdė vadovaudamasi 2021–2023 metų strateginiu planu ir 2021 m. veiklos planu. Įstaigos bendruomenė buvo sutelkta ugdytinių pasiekimų ir veiksmingos švietimo

pagalbos įvairių gebėjimų vaikams teikimo gerinimui. Strateginiame plane numatyto pirmojo tikslo – užtikrinti kokybišką ugdymo(si) proceso organizavimą – įgyvendinimas buvo susietas su kokybiškų paslaugų užtikrinimu įvairiose įstaigos veiklos srityse. Strateginiam tikslui pasiekti buvo vykdomi šie uždaviniai:

– įgyvendinant pirmąjį uždavinį – užtikrinti veiksmingą įstaigos darbą – buvo įgyvendintos priemonės, susijusios su ugdymo(si) proceso užtikrinimu, vaikų individualių saviraiškos ir ugdymo(si) poreikių tenkinimu, patyriminių veiklų organizavimu, papildomų paslaugų teikimu. 2021 m. įstaigoje veikė 11 grupių (9 ikimokyklinio, 2 priešmokyklinio ugdymo grupės). 2021-09-01 duomenimis įstaigoje ugdyti 188 vaikai (2020 m. – 189); užtikrintas 149 ikimokyklinio ir 39 priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymas. Dirbo 23 pedagogai, t. y. 23,6 etato (2020 m. – 23,6 etato), ir 25 nepedagoginiai darbuotojai, t. y. 25,43 etato (2020 m. – 24,43 etato). Pedagogai yra įgiję aukštas kvalifikacines kategorijas: 13 pedagogų – mokytojo metodininko, 6 – vyresniojo mokytojo, 2 – mokytojo. Nuosekliai įgyvendintos ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo, 4 neformaliojo vaikų švietimo programos (etnokultūros, dailės, sveikos gyvensenos ir fizinio ugdymo programos). Aktyviai dalyvauta nacionaliniame SSM tinklo projekte „Sveika mokykla“ bei įgyvendinta įstaigos sveikatos stiprinimo programa „Judu, žaidžiu sveikatos ritmu“ 2021–2025 m. (organizuota 11 sveikatos, sporto renginių). Programose dalyvavo 100 proc. ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų bei pedagogų. Priešmokyklinio ugdymo procese taikyta tarptautinė ankstyvosios prevencijos programa „Zipio draugai“ (dalyvavo 2 pedagogai, 39 ugdytiniai), 2 ikimokyklinio ugdymo grupėse – socialinio emocinio ugdymo programa „Kimochi“ (3 pedagogai, 34 ugdytiniai). Įgyvendinant programas, vaikai įgijo kritinio mąstymo, gebėjimo mokytis, kūrybiškumo, tiriamosios veiklos, sveikos gyvensenos, bendravimo ir bendradarbiavimo įgūdžių. Skatinant pedagogų lyderystę, komandinį darbą, parengti ir įgyvendinti 2 tarptautiniai, 3 šalies, 3 su socialiniais partneriais edukaciniai-kūrybiniai projektai. Dalyvauta 2 eTwinning projektuose, tarptautinėje LRT šokio iniciatyvoje „Matau tave“. 2021 m. tenkinti įvairiapusiai ugdytinių poreikiai, skatinta ugdytinių saviraiška. Įstaiga dalyvavo 1 tarptautiniame, 17 šalies, 3 miesto projektuose; 1 tarptautiniame, 1 šalies, 1 miesto konkursuose; 7 šalies parodų, 1 šalies pilietinėje akcijoje. Įstaigos pedagogai užmezgė kolegialius ryšius su 7 užsienio ir šalies ugdymo įstaigomis. Bendradarbiaujant su šeima, įstaigoje organizuota: 6 teminės savaitės, 11 grupių projektų, 26 tradiciniai ir netradiciniai renginiai, 10 kūrybinių darbų parodų, 13 edukacinių išvykų. Šiuose renginiuose dalyvavo 180 ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų. Įstaigoje organizuotas kokybiškas vaikų maitinimas, diegti sveikos mitybos įgūdžiai. 1 ugdytiniui sudarytas pritaikytas valgiaraštis. Dalyvauta „Vaisių vartojimo skatinimo vaikų ugdymo įstaigose“ programoje ir Pieno produktų vartojimo vaikų ir švietimo įstaigose paramos programoje „Pienas vaikams“ – vaikai įgijo įprotį vartoti pieno produktus, vaisius ir daržoves. Teikta pedagoginė, psichologinė, socialinė ir teisinė pagalba vaikui ir šeimai. 2021 m. mokesčio lengvata buvo taikyta: 6 šeimoms – 100 proc., 17 šeimų – 50 proc. (2020 m. 3 šeimoms – 100 proc., 24 šeimoms – 50 proc.). Užtikrinta 16 vaikų socialinė ir pedagoginė gerovė, tikslingai bendradarbiaujant su KPPT, Klaipėdos miesto šeimos ir vaiko gerovės centru, Valstybinės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnybos prie socialinės apsaugos ir darbo ministerijos Klaipėdos apskrities vaiko teisių apsaugos skyriumi, Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Tarpinstitucinio koordinavimo grupe – gauta savalaikė informacija apie koordinuotų paslaugų, vaiko laikinosios globos ir kitos pagalbos šeimai teikimą;

– įgyvendinant antrąjį uždavinį – sudaryti sąlygas nuolatiniam pedagogų tobulėjimui, gerosios patirties sklaidai – pedagogai ir vadovai kryptingai tobulino kvalifikaciją: 2021 m. kiekvienas mokytojas vidutiniškai kėlė kvalifikaciją 16 dienų arba 93,5 val., (2020 m. – 14 dienų arba 84,3 val.), vadovai – 258 val. arba 42 dienas (2020 m. – 193 val., arba 33 dienas). Visiems pedagogams įstaigoje organizuotas seminaras „Kaip išlaikyti vidinę darną ir motyvuoti save pokyčiui, nuolatiniam tobulėjimui“. 2 pedagogai dalyvavo nacionaliniame pradedančiųjų mokytojų stažuotės projekte „Tęsk“, 1 pedagogas – tarptautiniuose kvalifikacijos tobulinimo kursuose „Šiuolaikinės kalbos mokymas: skaitmeniniai sprendimai ir aktuali kalbinė praktika“. 5 pedagogai (63 val.) gilino skaitmeninio raštingumo kompetencijas. Pedagogai įgytas žinias tikslingai pritaikė

ugdymo(si) procese ir dalinosi darbo patirtimi: KPŠKC renginiuose – 14 pedagogų, SSM internetiniame puslapyje – 5 pedagogai. Skleista geroji vadybinė ir pedagoginė patirtis įstaigoje organizuojant KVK ir KU studentų praktikas – buvo sudarytos 5 studentų praktikos sutartys; 5 patyrę pedagogai vadovavo mentorystės procesui, realizavo savo profesinius gebėjimus;

- įgyvendinant trečią uždavinį – tobulinti individualių vaiko gebėjimų stebėseną bei pasiekimų ir pažangos vertinimo sistemą – ugdymo(si) procese akcentuotas ugdytinių individualios pažangos vertinimas, proceso diferencijavimas ir individualizavimas. Parengtas vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo modelis. 100 proc. pedagogų taiko šį modelį praktikoje ir vaikų pasiekimus fiksuoja elektroniniame dienyne „Mūsų darželis“. 88 proc. tėvų yra prisijungę prie elektroninės sistemos ir gali stebėti vaiko pasiekimus ir pažangą. Nustatyti priešmokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų rezultatai: 90 proc. vaikų yra įgiję reikiamas kompetencijas ir pasirengę sėkmingai mokytis mokykloje. Atliktas giluminis vidaus įsivertinimas „Specialiųjų poreikių vaikų ugdymo pažanga“. Rezultatai parodė, kad daugumos specialiųjų poreikių ugdytinių pažanga yra akivaizdi, atitinkanti jų galimybes ir pastangas bei ugdytojų lūkesčius. Tėvai teigiamai vertina administracijos, logopedo, pedagogų teikiamas paslaugas ir nuolatinį grįžtamąjį ryšį;

- įgyvendinant ketvirtą uždavinį – siekti individualios vaiko pažangos, efektyviai taikant inovatyvius ugdymo būdus, informacines ir komunikacines technologijas ugdymo procese – priešmokyklinių grupių ugdymojoje veikloje naudoti SMART interaktyvieji ekranai, STEAM priemonės. Taikytos individualios interaktyvios užduotys paskatino vaikų skaitymo ir rašymo pradmenų, pažinimo gebėjimų ugdymą(si). 4 mokytojai dalyvavo 2 mokymuose „SMART pamokos: įrankiai darželinukams ir priešmokyklinukams“. Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupėse taikytas patyriminio ugdymo metodas. Įrengtos 4 daržo lysvės, kuriose 4 vyresniųjų grupių vaikai augino daržoves, uogas, prieskonines žoleles. Patyrimines veiklas daržo lysvėse vykdė 8 pedagogai, dalyvavo 75 ugdytiniai. Bendradarbiaujant su tėvais, įrengtas pojūčių takas. Grūdinimo, pėdų mankštos procedūras išbandė visi ugdytiniai. Lopšelio grupių vaikams įrengta žaidimų su vandeniu ir smėliu zona. Patyriminio ugdymo(si) lauke organizavimo galimybės aptartos mokytojų tarybos, metodinės tarybos posėdžiuose. 80 proc. pedagogų planuoja patyriminio ugdymo(si) veiklas elektroniniame dienyne „Mūsų darželis“ ir jas vykdo vidaus ir lauko erdvėse. 33 proc. pedagogų dalinosi patirtimi – pristatytos 7 gerosios patirtys KPŠKC Metodinėje dienoje „Patyriminis ugdymas – mokymasis per asmeninę patirtį“ (2021-11-25).

- įgyvendinant penktą uždavinį – sudaryti tinkamas ugdymo(si) sąlygas specialiųjų poreikių vaikams – buvo vykdytos priemonės, susijusios su specialiosios švietimo pagalbos teikimu, įtraukiojo ugdymo(si) organizavimu, pedagogų pasirengimu. Tikslingai teikta logopedo pagalba 42 ugdytiniais (2020 m. – 36). Sutrikimai įveikti 12 vaikų, iš dalies – 30 vaikų. Atsižvelgiant į KPPT rekomendacijas, parengti 5 IPP. 2 grupėse, kuriose ugdomi įvairiapusių raidos sutrikimų turintys vaikai, struktūrizuota ugdymo(si) aplinka, paruoštos alternatyvios komunikacijos priemonės, sukurtos nusiraminto erdvės. Teikta mokytojo padėjėjo pagalba (2021 m. – 1,5 etato, 2020 – 0,5 etato). Organizuoti 9 VGK posėdžiai, kuriuose teikta metodinė pagalba 6 pedagogams, dirbantiems su specialiųjų poreikių vaikais dėl IPP rengimo ir vykdymo. Į VGK posėdžius kviešti 3 ugdytinių tėvai. Teikta 50 individualių logopedo konsultacijų tėvams dėl kalbos ugdymo namuose, parengtos 2 atmintinės tėvams, pedagogams. 14 pedagogų dalyvavo KU TSC organizuojuose ilgalaikiuose (40 val.) mokymuose „Specialiųjų poreikių vaikų atpažinimas, ugdymas ir patiriami sunkumai ikimokykliniame ugdyme“. 22 pedagogai 2021-05-10 išklaušė KPPT psichologo paskaitą „Emocinių ir elgesio sunkumų turintys vaikai: iššūkiai ir galimybės“. Įgytos žinios pritaikytos, sprendžiant specialiųjų ugdymo(si) poreikių turinčių vaikų adaptacijos grupėje, ugdymo(si), bendradarbiavimo su šeima klausimus.

Strateginiame plane numatyto antrojo tikslo – užtikrinti sveiką, saugią ir šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atitinkančią aplinką – numatytos priemonės buvo orientuotos į funkcionalios, estetiškos, šiuolaikinius reikalavimus atitinkančios aplinkos kūrimą. Tikslui pasiekti buvo vykdomas 1 veiklos plano uždavinys – atnaujinti įstaigos materialinę bazę. Įgyvendinant šį uždavinį, buvo suremontuota 220 kv. m patalpų. Atliktas 2 priešmokyklinių grupių remontas: suremontuotos grupių ir rūbinės patalpos (160 kv. m), sumontuotos 4 sieninės spintos, 5 durys,

žaliuzės. Suremontuotos 2 ikimokyklinių grupių rūbinės (40 kv. m.), jose sumontuotos 2 sieninės spintos, žaliuzės. 1 lopšelio grupėje atliktas virtuvėlės remontas; joje sumontuoti nauji baldai. Higienos normai užtikrinti įsigyta patalynės, rankšluosčių (197 vnt.), darbo rūbų (14 vnt.), indų, kitų maisto ruošimo reikmenų, šaldiklis. Savivaldybės lėšomis nugriauti nesaugūs statiniai (lauko rūsys ir lauko baseinas). Reaguojant į tikrinančių institucijų reikalavimus, suremontuotas 1 lauko žaidimų įrenginys. Pagerėjo ugdymo(si) sąlygos darželio kieme: įrengta 77 kv. m. liejamos guminės dangos aikštelė (9,7 tūkst. Eur) saugaus eismo įgūdžiams ugdyti, sukurtos erdvės patyriminiam ugdymui(si) (daržas, pojūčio takas, tyrinėjimų erdvė). Atnaujinant ugdymo(si) priemones, nupirkta sportinio inventoriaus, STEAM ugdymo(si) priemonių, „Kimochi“ lėlių (6 vnt.), įvairių konstruktorių ir žaislų (3,8 tūkst. Eur). Įsigytas Mažosios Lietuvos moters tautinis kostiumas ir jo priedai (0,4 tūkst. Eur). Nupirkta IKT: 2 SMART interaktyvieji ekranai, 2 nešiojami kompiuteriai, 1 kopijavimo aparatas, 1 nešiojama garso kolonėlė (7,1 tūkst. Eur).

9. 2021 m. veiklos plano įgyvendinimo vertinimas pagal SSGG būtų toks:

Stiprybės	Silpnybės
1. Dirba kvalifikuoti, didelę darbo patirtį turintys darbuotojai	1. Bloga darželio pastato fasado ir lauko takų bei žaidimo aikštelių dangos būklė
2. Palankios sąlygos pedagoginės patirties sklaidai įstaigoje, mieste, šalyje	2. Dalis tėvų pasyviai dalyvauja vaikų ugdymo(si) procese
3. Įstaigoje sudarytos palankios sąlygos vaiko socializacijai ir saviraiškai	3. Nepakanka IKT priemonių ir jų taikymo ugdymo(si) procese
4. Tikslingas bendradarbiavimas su socialiniais partneriais	4. Nepakankamas pedagogų pasirengimas taikyti praktikoje patyriminio ugdymo(si) metodą
5. Puoselėjamos sveikos gyvensenos, etnokultūrinio, meninio vaikų ugdymo idėjos plėtojant ir tobulinant projektinę veiklą	
Galimybės	Grėsmės
1. Paramos lėšų panaudojimas ugdymo aplinkai gerinti	1. Nepakankamas lėšų švietimo įstaigų pastatų, teritorijų būklės gerinimui, skyrimas
2. Bendradarbiavimo su tėvais sistemos sukūrimas ir jos diegimas bendruomenėje	2. Nuolatinė švietimo politikos kaita
3. Kolegialus mokymasis taikant IKT ugdymo procese	3. Specialiųjų poreikių vaikų skaičiaus didėjimas
4. Ilgalaikių mokymų organizavimas patyriminio ugdymo metodo taikymo praktikoje klausimais	4. Viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų kaita
	5. Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojų trūkumas

III SKYRIUS

STRATEGINIS TIKSLAS, METINIAI VEIKLOS TIKSLAI, PRIORITETAU

10. 2022 metais suformuluotas strateginis tikslas – teikti kokybiškas švietimo paslaugas saugioje šiuolaikinius reikalavimus atitinkančioje ugdymo(si) aplinkoje.

11. Išskirti prioritetai:

11.1. inovatyvių ugdymo technologijų diegimas;

11.2. bendradarbiavimo su šeima plėtojimas.

12. Metiniai veiklos tikslai:

12.1. sudaryti sąlygas visapusiškam ir kokybiškam ugdymui(si), plėtojant ugdytojų partnerystę bendruomenėje.

12.2. vykdyti šiuolaikišką, į vaiko pažangą ir pasiekimus orientuotą ugdymą.

IV SKYRIUS
METINIAI UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS JIEMS ĮGYVENDINTI

13. Pirmas uždavinys – sudaryti sąlygas sėkmingam ugdymo proceso vykdymui.

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingi asmenys	Vykdymo terminas	Atsiskaitymo forma
1.	Įstaigos veiklą reglamentuojančių dokumentų, ataskaitų ruošimas ir koregavimas:	Direktorius	2022 m.	Parengti veiklos dokumentai nustatytais terminais
1.1.	Tarifikacija, etatų sąrašai	Direktorius, specialistas	Sausis, rugsėjis	Įstaigos taryboje
1.2.	Priešmokyklinio ir ikimokyklinio ugdymo grupių 2022 metų ugdymo planai	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, grupių pedagogai	Sausis, rugsėjis	Mokytojų taryboje
1.3.	Neformaliojo ugdymo metiniai planai 2022 metams	Neformaliojo ugdymo mokytojai	Sausis, rugsėjis	Mokytojų taryboje
1.4.	Kūrybinių grupių metiniai planai 2022 metams	Kūrybinių grupių vadovai	Sausis	Metodinėje taryboje
1.5.	Įstaigos veiklos planas 2023 metams	Direktorius, Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, darbo grupė	2022 m. gruodis	Įstaigos, Mokytojų tarybose
1.6.	Darbo tvarkos taisyklės	Direktorius, darbo grupė	2022 m.	Įstaigos taryboje
1.7.	Vidaus kontrolės politikos dokumentai	Direktorius, vidaus kontrolės ir rizikos vertinimo grupė	2022 m.	Įstaigos taryboje
1.8.	Civilinės saugos planas	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas	2022 m.	Įstaigos taryboje, bendruomenės susirinkime
1.9.	Asmens duomenų apsaugos dokumentai	Direktorius, raštinės administratorius	2022 m.	Įstaigos taryboje
2.	Informacinių sistemų (mokinių, pedagogų registrų ir kt.), Įstaigos elektroninio dienyno „Mūsų darželis“ tvarkymas	Raštinės administratorius	Pagal numatytus terminus	Įstaigos taryboje
3.	Įstaigos internetinės svetainės atnaujinimas	Nuolatinė darbo grupė	Pagal poreikį	Įstaigos taryboje, direktijos posėdyje
4.	Viešųjų pirkimų vykdymas	Direktoriaus pavaduotojas	Pagal poreikį	Įstaigos taryboje, direktijos posėdyje
5.	Metinės inventorizacijos atlikimas	Direktoriaus pavaduotojas	Lapkritis, gruodis	Įstaigos taryboje

6.	Įstaigos veiklos kokybės įsivertinimo vykdymas:			
6.1.	VAK veiklos numatymas	VAK grupė	Vasaris	VAK grupės posėdžiuose
6.2.	Veiklos sritis 4.2. Vaiko poreikių tenkinimas 4.2.2. Vaiko asmeninės raiškos tenkinimas	VAK grupė	I pusmetis	Mokytojų tarybos posėdyje, bendruomenės susirinkime
6.3.	Platusis vidaus įsivertinimas	VAK grupė	II pusmetis	Įstaigos tarybos posėdyje, bendruomenės susirinkime
6.4.	Metinių pokalbių vykdymas	Direktorius, direktoriaus pavaduotojai	Vasaris	Direkcijos posėdyje
6.5.	Pedagogų veiklos įsivertinimas	Direktorius, direktoriaus pavaduotojai	Gruodis	Įstaigos tarybos, Mokytojų tarybos posėdžiuose
6.6.	Personalo dalyvavimas įstaigos veiklos kokybės įsivertinime	Direktorius, direktoriaus pavaduotojai	Gruodis	Bendruomenės susirinkime
7.	Pagalbos ugdytiniams ir darbuotojams teikimas:			
7.1.	Neformaliojo ugdymo programų įgyvendinimas	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, neformaliojo ugdymo mokytojai	2022 m.	Įstaigos, Mokytojų, Metodinėje tarybose
7.2.	Įstaigos sveikatos stiprinimo programos „Judu, žaidžiu sveikatos ritmu“ įgyvendinimas	Neformaliojo ugdymo (fizinio) mokytojas	2022 m.	Mokytojų, Metodinėje tarybose, bendruomenės susirinkime
7.3.	Tarptautinės socialinio emocinio ugdymo programos „Žipio draugai“ priešmokyklinėse 6–7 m. amžiaus grupėse „Saulės zuikučiai“ ir „Nykštukai“	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, atsakingi pedagogai	2022 m.	Mokytojų, Metodinėje tarybose
7.4.	Emocinio intelekto ugdymo programos „Kimochois“, įgyvendinimas grupėse „Pelėdžiukai“ ir „Voveriukai“	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, grupių pedagogai	2022 m.	Mokytojų, Metodinėje tarybose
7.5.	Logopedinės pagalbos teikimas. Informacijos tėvams apie paslaugų teikimą parengimas	Logopedas	2022 m.	Įstaigos, Mokytojų tarybose
7.6.	VGK veiklos plano 2022 m. įgyvendinimas	VGK pirmininkas	2022 m.	Įstaigos, Mokytojų tarybose
8.	Metodinės veiklos ir kvalifikacijos organizavimas	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2022 m.	Įstaigos, Mokytojų tarybose

9.	Bendradarbiavimas su ugdytinių tėvais:			
9.1.	Tėvų tarybos veikla	Direktorius	2022 m.	Įstaigos taryboje
9.2.	Grupių tėvų susirinkimai	Grupių pedagogai	Rugsėjis, gruodis, gegužė	Tėvų taryboje
9.3.	Būsimų ugdytinių tėvų informaciniai susirinkimai	Direktorius	Birželis	Mokytojų taryboje
9.4.	Atvirų durų dienos	Direktorius	Gegužė	Mokytojų taryboje
9.5.	Tėvų informavimas apie įstaigos veiklą	Direktorius	Balandis	Tėvų, Mokytojų tarybose
9.6.	Bendradarbiavimo su tėvais sistemos taikymas praktikoje	Direktorius	Gegužė	Tėvų, Mokytojų tarybose
9.7.	Organizuoti 2 bendri renginiai su šeima	Pavaduotojas ugdymui	2 ir 3 ketvirčiai	Tėvų, Mokytojų tarybose
9.8.	Tėvų anketinės apklausos „Šeimos dalyvavimas vaikų ugdymo(si) procese įstaigoje“ vykdymas	Direktorius	Gegužė	Tėvų, Mokytojų tarybose
9.9.	Pedagogų ir šeimos partnerystės skatinimas įgyvendinant ikimokyklinio, priešmokyklinio, neformaliojo ugdymo programas	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai	2022 m.	Tėvų, Mokytojų tarybose
10.	Vaikų maitinimo organizavimas	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas	2022 m.	Įstaigos taryboje, direktijos pasitarimuose
11.	Materialinės bazės gerinimas:			
11.1.	Įstaigos valgyklos, koridorių, administracijos kabinetų kapitalinis remontas	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas	I pusmetis	Bendruomenės ir grupių tėvų susirinkimuose, Įstaigos tarybos, Paramos skirstymo komisijos ir Tėvų tarybos posėdžiuose
11.2.	Naujų erdvių, skirtų patyriminiam ugdymui, įrengimas	Direktoriaus pavaduotojas, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	I pusmetis	
11.3.	Ilgalaikio ir trumpalaikio turto įsigijimas	Direktoriaus pavaduotojas	2022 m.	
11.4.	Edukacinių priemonių priešmokykliniam ir ikimokykliniam ugdymui įsigijimas	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2022 m.	
11.5.	Sporto inventoriaus įsigijimas	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2022 m.	
11.6.	Vaikiškų baldų atnaujinimas	Direktoriaus pavaduotojas	2022 m.	
11.7.	Grupių remontas	Direktoriaus pavaduotojas	I pusmetis	

12.	Bendradarbiavimas su socialiniais partneriais:			
12.1.	Su institucijomis: Valstybinė maisto veterinarinė tarnyba, KPPT, Vaiko apsaugos tarnyba, Visuomenės sveikatos centru, Socialinės rūpybos skyriumi, Pirminės sveikatos priežiūros centru, Klaipėdos Vaiko teisių apsaugos tarnyba	Direktorius, direktoriaus pavaduotojai	2022 m.	Įstaigos taryboje
12.2.	Kvalifikacijos tobulinimo institucijomis: KU TSC, KPŠKC, KVK	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2022 m.	Įstaigos taryboje, Mokytojų taryboje
12.3.	Ikimokyklinio ugdymo įstaigomis: Klaipėdos lopšeliais-darželiais „Puriena“, „Nykštukas“, „Sakalėlis“, „Pušaitė“, „Žiogelis“, „Pumpurėlis“, „Pagrandukas“, Kauno rajono darželiu „Giraitė“	Direktorius, direktoriaus pavaduotojai	2022 m.	Įstaigos taryboje, Mokytojų taryboje
12.4.	Klaipėdos Gedminų progimnazija ir kitomis mokyklomis	Direktorius, direktoriaus pavaduotojai	2022 m.	Įstaigos, Mokytojų tarybose
12.5.	VŠĮ „Vaiko labui“, Sveikatos mokymo ir ligų prevencijos centru	Direktorius, direktoriaus pavaduotojai	2022 m.	Įstaigos, Mokytojų tarybose

14. Antras uždavinys – plėtoti pedagogų profesinės veiklos kultūrą.

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingi asmenys	Vykdymo terminas	Atsiskaitymo forma
1.	Metodinės veiklos ir kvalifikacijos tobulinimo organizavimas perteikiant kolegialią patirtį:			
1.1.	Gerosios patirties sklaida mieste ir šalyje	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2022 m.	Mokytojų, Metodinėje tarybose
1.2.	Kvalifikacijos tobulinimo renginio (metodinės dienos) organizavimas su socialiniais partneriais	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Spalis	Mokytojų, Metodinėje tarybose
1.3.	Autorinio seminaro miesto, apskrities pedagogams ruošimas	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Pagal numatytą terminą	Mokytojų taryboje
1.4.	Praktikumai pedagogams „Kolegialus mokymasis bendruomenėje“	Direktorius	I pusmetis	Mokytojų, Metodinėje tarybose

1.5.	Dalijimasis žiniomis, įgytomis seminaruose, konferencijose, tarptautinių projektų metu	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2022 m.	Metodinėje taryboje, pedagoginės sklaidos valandėlėse
2.	Pedagogų kolegialus mokymasis, siekiant ugdymo(si) proceso kokybės:			
2.1.	Atvirų ugdomųjų veiklų įstaigos pedagogams organizavimas. Kolegialus mokymasis: kolega – kolegai	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Pagal numatytus terminus	Mokytojų, Metodinėje tarybose
2.2.	Kolegialus bendradarbiavimas ilgalaikėse kūrybinėse grupėse (etnokultūros, sveikatos stiprinimo, gimtosios kalbos, dailės), įgyvendinant 2022 m. kūrybinių grupių veiklos planus	Kūrybinių grupių vadovai	2022 m.	Mokytojų, Metodinėje tarybose
2.3.	Atvirų edukacinių veiklų, renginių organizavimas aptarimas, reflektavimas pedagogų susirinkimuose	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, grupių pedagogai	2022 m.	Mokytojų, Metodinėje tarybose
2.4.	Kūrybinės dirbtuvės. IKT panaudojimas ugdymo procese	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, grupių pedagogai	2022 m.	Metodinėje taryboje
3.	Mokymosi išvykų organizavimas ugdytinių ugdymo turiniui praturtinti	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2022 m.	Metodinėje taryboje
4.	Mentoriaus pagalba jaunam specialistui	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mentoriai	2022 m.	Mokytojų, Metodinėje tarybose
5.	Meno terapija pedagogams	Visuomenės sveikatos biuro specialistas	Kovas	Mokytojų, Metodinėje tarybose
6.	Pedagoginės priežiūros vykdymas:			
6.1.	Ugdomosios veiklos planavimas, uždavinių siejimas su vaikų ugdymo(si) galimybėmis ir poreikiais	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2022 m.	Mokytojų, Metodinėje tarybose, metodiniuose susirinkimuose, pedagoginės sklaidos valandėlėse
6.2.	Vaikų gebėjimų ir kompetencijų ugdymas ikimokyklinėse ir priešmokyklinėse grupėse	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2022 m.	
6.3.	Vaikų kūrybiškumo ugdymas žaidybiniame veikloje	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2022 m.	
6.4.	Ankstyvojo amžiaus ugdomosios veiklos	Direktorius, direktoriaus	2022 m.	

	planavimas, organizavimas ir įgyvendinimas	pavadootojas ugdymui	
6.5.	Kūrybinių darbo grupių veiklos efektyvumo įvertinimas	Direktorius, direktoriaus pavadootojas ugdymui	2022 m.
6.6.	Vaikų žinios, gebėjimai ir įgūdžiai pagal priešmokyklinio ugdymo kriterijus	Direktorius, direktoriaus pavadootoja ugdymui	2022 m.

15. Antras tikslas – vykdyti šiuolaikišką, į vaiko pažangą ir pasiekimus orientuotą ugdymą. Pirmas uždavinys – taikyti patyriminio ugdymo modelį, plėtojant ugdytinių pažinimo, socialinius, sveikatos stiprinimo gebėjimus

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingas asmuo arba vykdytojas	Vykdymo terminai	Atsiskaitymo forma
1.	Ilgalaikės kvalifikacijos tobulinimo programos apie patyriminį ugdymą organizavimas	Direktorius, direktoriaus pavadootojas ugdymui	Balandis, gegužė	Mokytojų, Metodinėje tarybose
2.	Patyriminio ugdymo(si) modelio taikymas įgyvendinant ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas:			
2.1.	Patyriminių veiklų organizavimas lauko ir vidaus erdvėse	Direktoriaus pavadootojas ugdymui	2022 m.	Mokytojų, Metodinėje tarybose
2.2.	IKT naudojimas patyriminėse veiklose	Grupių mokytojai	2022 m.	Mokytojų, Metodinėje tarybose
2.3.	Tyrinėjimų, STEAM veiklų organizavimas	Grupių mokytojai	2022 m.	Mokytojų, Metodinėje tarybose
2.4.	Tėvų įtraukimas į patyriminio ugdymo veiklas	Grupių mokytojai	2022 m.	Tėvų, Metodinėje tarybose
3.	Metodinės veiklos, orientuotos į patyriminį ugdymą, organizavimas:			
3.1.	Susitikimai (apskritojo stalo diskusijos) su Klaipėdos lopšelio-darželio „Pumpurėlis“ pedagogais	Direktoriaus pavadootojas ugdymui	II pusmetis	Metodinėje taryboje
3.2.	Patyriminio ugdymo modelio rengimas ir taikymas praktikoje	Direktoriaus pavadootojas ugdymui	I pusmetis	Mokytojų, Metodinėje tarybose
3.3.	Patyriminio ugdymo planavimo tobulinimas elektroniniame dienynė „Mūsų darželis“	Direktoriaus pavadootojas ugdymui	I pusmetis	Metodinėje taryboje
3.4.	Gerosios patirties pristatymas patyriminio ugdymo srityje miesto, respublikiniuose, tarptautiniuose renginiuose	Direktorius, direktoriaus pavadootojas ugdymui	2022 m.	Mokytojų, Metodinėje tarybose
3.5.	Metodiniai straipsniai, informacija visuomenei apie patyriminį ugdymą įstaigos	Direktorius, direktoriaus pavadootojas	2022 m.	Įstaigos, Mokytojų, Metodinėje

	internetinėje svetainėje https://eglute.darz.lt , spaudoje	ugdymui		tarybose
4.	„Fizinių galių plėtojimo, sveikos gyvensenos ugdymo patyriminių priemonių įgyvendinimas:			
4.1.	Plokščiapėdystės prevencijos vykdymas	Neformaliojo ugdymo (fizinio) mokytojas	2022 m.	Mokytojų, Metodinėje tarybose
4.2.	Taisyklingo kvėpavimo mokymasis	Neformaliojo ugdymo (fizinio) mokytojas	2022 m.	Mokytojų, Metodinėje tarybose
4.3.	Sportinės pramogos: „Vienos snaigės istorija“, „Paukštelių rūpesčiai“, „Žaidimų mugė“, „Kiškučių lenktynės“, „Lietaus pasaka“	Neformaliojo ugdymo (fizinio) mokytojas, grupių mokytojos	2022 m.	Mokytojų, Metodinėje tarybose
4.4.	Sporto šventės: „Sniego paslaptys“, „Skrieju su aitvarais“, šventė prie jūros	Neformaliojo ugdymo (fizinio) mokytojas	2022 m.	Mokytojų, Metodinėje tarybose
4.5.	Sportinės edukacinės veiklos: „Koks maistas kenkia dantims“, „Sveiko maisto piramidė“, „Mano žalia Žemė“, „Mikrobai bijo švaros“, „Aš tiesus kaip nendrė“, „Mažosios pėdutės“	Neformaliojo ugdymo (fizinio) mokytojas, visuomenės sveikatos biuro specialistas	2022 m.	Mokytojų, Metodinėje tarybose
4.6.	EKO teatro spektaklis „Draugiška svajonė“	EKO teatro nariai	2022 m.	Mokytojų, Metodinėje tarybose
4.7.	Sporto šventė „Klaipėda, aitvarą dovanuju tau“	Neformaliojo ugdymo (fizinio) mokytojas, grupių mokytojai	I pusmetis	Mokytojų, Metodinėje tarybose
4.8.	Renginys skirtas įstaigos bendruomenei „Judumas – sveikata“	Neformaliojo ugdymo (fizinio) mokytojas	2022 m.	Mokytojų, Metodinėje tarybose
4.9.	Sveikos gyvensenos klubo „Eglynėlis“ veikla	Neformaliojo ugdymo (fizinio) mokytojas	2022 m.	Mokytojų, Metodinėje tarybose
5.	Projektinės veiklos organizavimas ir dalyvavimas:			
5.1.	Tarptautinis projektas „Paskaitykime kartu knygelę“	Neformaliojo ugdymo (fizinio) mokytoja, grupių mokytojos	I pusmetis	Mokytojų, Metodinėje tarybose
5.2.	Tarptautinis projektas „Mūsų namai – dorybių žemė“	Neformaliojo ugdymo (fizinio) mokytojas, grupių mokytojai	2022 m.	Mokytojų, Metodinėje tarybose
5.3.	Tarptautinis eTwinning projektas „10skills to myfingers“	Neformaliojo ugdymo (fizinio) mokytojas, „Pelėdžiukų“ grupės	I pusmetis	Mokytojų, Metodinėje tarybose

		mokytojai		
5.4.	Respublikinis projektas „Lietuvos mažųjų žaidynės“	Neformaliojo ugdymo (fizinio) mokytojas	2022 m.	Mokytojų, Metodinėje tarybose
5.5.	Respublikinis projektas „Močiutės linksmieji žodeliai. Pamaro kraštas“.	Neformaliojo ugdymo (etnokultūros) mokytojas, logopedas	I pusmetis	Mokytojų, Metodinėje tarybose
6.	Grupių ilgalaikių patyriminių projektų vykdymas:			
6.1	„Noriu būti sveikas ir stiprus“	Neformaliojo ugdymo (fizinio) mokytojas „Peliukų“ grupės mokytojai	2022 m.	Mokytojų, Metodinėje tarybose
6.2.	„Pamankštinkim pirštukus ir išstarkim žodelius“	„Katinėlių“ grupės mokytojai, logopedas	2022 m.	Mokytojų, Metodinėje tarybose
6.3.	„Tiltas iš kartos į kartą“	Neformaliojo ugdymo (etnokultūros) mokytojas	2022 m.	Mokytojų, Metodinėje tarybose
6.4.	„Linai rengia, linai dengia“	„Linėlių“ grupės mokytojai	2022 m.	Mokytojų, Metodinėje tarybose
6.5.	„Nuo dygsnelio iki delmonėlio“	„Voveriukų“ grupės mokytojai	2022 m.	Mokytojų, Metodinėje tarybose
6.6.	„Aš, mama ir tėtis, judam krutam“	„Voveriukų“, „Pelėdžiukų“ grupės mokytojai	2022 m.	Mokytojų, Metodinėje tarybose
7.	Edukacinės veiklos už įstaigos ribų: Mažosios Lietuvos istorijos muziejus, Kretingos botanikos sodas, Prano Domšaičio galerija, Šiūparių žirgynas, Ventės ragas, Klaipėdos pilies muziejus	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, grupių mokytojai	2022 m.	Mokytojų, Metodinėje tarybose
8.	Edukacinės veiklos, projektai, šventės, konkursai su socialiniais partneriais: Klaipėdos lopšeliais-darželiais „Nykštukas“, „Puriena“ „Sakalėlis“, „Pušaitė“, „Žiogelis“, „Pumpurėlis“, „Pagrandukas“, Kauno rajono darželiu „Giraitė“	Neformaliojo ugdymo mokytojai, grupių mokytojai	2022 m.	Mokytojų, Metodinėje tarybose

16. Antras uždavinys – ugdyti vaikų kūrybiškumą, saviraišką, perteikti tautines tradicijas, naudojant inovatyvius ugdymo būdus

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingas asmuo arba vykdytojas	Vykdyimo terminai	Vertinimo kriterijai
1.	Tradicinių renginių organizavimas:			
1.1.	Šventė, skirta Vasario 16-ajai „Vasario 16 – Klaipėdužės miestužy“	Kūrybinės grupės	Vasaris	Mokytojų, Metodinėje tarybose
1.2.	Kaziuko mugė „Gurgu, gurgu – į Kaziuko turgų“	Etnokultūros kūrybinė grupė, grupių pedagogai	Kovas	Mokytojų, Metodinėje tarybose
1.3.	Priešmokyklinių grupių koncertas, skirtas Klaipėdos 770 metų jubiliejui „Aš prie jūros gyvenu“	Meninio ugdymo mokytojas, priešmokyklinio ugdymo mokytojai	Kovas	Mokytojų, Metodinėje tarybose
1.4.	Velykų vaidinimas „Margučiuukas“	Meninio ugdymo mokytoja	Balandis	Mokytojų, Metodinėje tarybose
1.5.	Išleistuvių šventė „Lik sveikas, darželi“	Meninio ugdymo mokytojas, priešmokyklinio ugdymo mokytojai	Gegužė	Mokytojų, Metodinėje tarybose
1.6.	Šeimos šventė „Mamai ir tėčiui teskamba daina“	Meninio ugdymo mokytoja	Gegužė	Mokytojų, Metodinėje tarybose
1.7.	Sporto šventė prie jūros	Neformaliojo ugdymo (fizinio) mokytojas	Gegužė	Mokytojų, Metodinėje tarybose
1.8.	„Buvo naktys švento Jono...“	Neformaliojo ugdymo (etnokultūros) mokytojas	Birželis	Mokytojų, Metodinėje tarybose
1.9.	Rugsėjo 1-osios šventė „Sudie, vasarėle“	Meninio ugdymo mokytojas, grupių mokytojai	Rugsėjis	Mokytojų, Metodinėje tarybose
1.10.	Rudenėlio šventė	Meninio ugdymo mokytojas, grupių mokytojai	Spalis	Mokytojų, Metodinėje tarybose
1.11.	Adventiniai vakarėjimai „Pabūkime kartu“	Etnokultūros kūrybinė grupė	Lapkritis	Mokytojų, Metodinėje tarybose
1.12.	„Skamba Kalėdų varpeliai“	Meninio ugdymo mokytojas, grupių mokytojai	Gruodis	Mokytojų, Metodinėje tarybose
2.	Teminių savaitių įstaigoje organizavimas:			
2.1.	Savaitė, skirta Klaipėdos 770 metų jubiliejui „Spalvingų spalvų šokis – Klaipėdai“	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, dailės kūrybinė grupė	Gegužė	Mokytojų, Metodinėje tarybose
2.2.	Sveikos gyvensenos savaitė	Neformaliojo ugdymo (fizinio) mokytojas, grupių	Spalis	Mokytojų, Metodinėje tarybose

		mokytojai		
2.3.	Derliaus ir rudens darbų kraitelės savaitė	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, grupių mokytojai	Spalis	Mokytojų, Metodinėje tarybose
2.4.	Etnokultūrinė savaitė „Palaimintos rankos, auginančios duoną“	Neformaliojo ugdymo (etnokultūros) mokytojas, grupių mokytojai	Lapkritis	Mokytojų, Metodinėje tarybose
2.5.	Savaitė, skirta Klaipėdos gimtadieniui „Spalvingų spalvų šokis“	Dailės kūrybinė grupė	I pusmetis	Mokytojų, Metodinėje tarybose
2.6.	Ugdytinių dalyvavimas miesto renginiuose: „Klaipėda – mes tavo ateitis“, vaikų eitynės mieste „Linksmi per Klaipėdužę“	Meninio ugdymo mokytojas	I pusmetis	Mokytojų, Metodinėje tarybose
3.	Meninės raiškos renginiai:			
3.1.	Piešinių paroda, skirta vasario 16 – „Klaipėdužės miestužy...“	Dailės kūrybinė grupė	Vasaris	Metodinėje taryboje
3.2.	Edukacinis renginys „Sniego paslaptys“	Dailės kūrybinė grupė	Vasaris	Metodinėje taryboje
3.3.	Edukacinė veikla Ebru menas – piešimas ant vandens	Dailės kūrybinė grupė	Kovas	Metodinėje taryboje
3.4.	Akcija: Klaipėdos 770 metams paminėti „Mano dovana Klaipėdai“ (didelių laivų piešimas lauke)	Dailės kūrybinė grupė, grupių mokytojai	Klovas	
3.5.	Kūrybinės dirbtuvės „Margučių marginimo būdai“	Dailės kūrybinė grupė, grupių mokytojai	Balandis	Metodinėje taryboje
3.6.	Piešinių paroda skirta šeimos dienai paminėti „Mano šeima“	Grupių mokytojai	Gegužė	Metodinėje taryboje
3.7.	Kūrybinių darbų parodos su ugdytinių tėvais: „Mažos mašinytės man labai patinka“, „Užgavėnių kaukės“, „Gražiausias margutis“, Aitvarų paroda, skirta vaikų gynimo dienai, „Joninių vainiką pinu“, „Dėdės derliaus dovanos“, „Kalėdinės puokštės“	Grupių mokytojai	2022 m.	Tėvų, Metodinėje tarybose

V SKYRIUS

SAVIVALDOS INSTITUCIJŲ POSĖDŽIAI, DIREKCINIAI PASITARIMAI

17. Įstaigos tarybos:

Eil. Nr.	Posėdžio tema	Atsakingas asmuo arba vykdytojas	Vykdymo terminai
1.	1.1. Finansiniai ištekliai ir jų tikslingas panaudojimas. 1.2. 2022 m. Įstaigos veiklos plano aptarimas. 1.3. Vadovo 2021 m. veiklos ataskaitos aptarimas	Įstaigos tarybos pirmininkas	Sausis
2.	2.1. Įstaigos bendruomenės įtraukimas į saugios aplinkos kūrimą. 2.2. Darbo vasaros laikotarpiu planavimas. 2.3. Bendradarbiavimo su tėvais sistemos projekto svarstymas	Įstaigos tarybos pirmininkas	Balandis
3.	3.1. Grupių vaikų sąrašų aptarimas. 3.2. Darbuotojų tarififikacija 2022–2023 m. m. 3.3. Įstaigos paruošimas naujiems mokslo metams. 4. Naujų įstaigos veiklą reglamentuojančių dokumentų aptarimas	Įstaigos tarybos pirmininkas	Rugpjūtis
4.	4.1. Įstaigos vidaus įsivertinimo rezultatų analizė. 4.2. 2022 m. Įstaigos veiklos plano įgyvendinimo aptarimas, gairės 2023 metams. 4.3. Klaipėdos lopšelio-darželio „Eglutė“ mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų 2023–2025 metų atestacijos programos svarstymas. 4.4. Sveikatą stiprinančios programos „Judu, žaidžiu sveikatos ritmu“ 2022 m. įgyvendinimo ataskaita	Įstaigos tarybos pirmininkas	Lapkritis

18. Mokytojų tarybos:

Eil. Nr.	Posėdžio tema	Atsakingas asmuo arba vykdytojas	Vykdymo terminai
1.	1. 1. Įstaigos 2021 m. veiklos plano ataskaita. 1.2. Specialistų (logopedo, neformaliojo ugdymo mokytojo, meninio ugdymo mokytojo) 2021 m. veiklos ataskaitos. 1.3. Pedagogų kvalifikacijos tobulinimas 2022 m., 2022 m. poreikio svarstymas. 1.4. Kūrybinių grupių 2021 m. veiklos aptarimas, 2022 m. veiklos kryptių pristatymas. 1.5. Įstaigos veiklos plano 2022 m. pristatymas	Direktorius	Sausis
2.	2.1. Patyriminio ugdymo(si) modelio taikymas (projekto pristatymas). 2.2. Pasisakymai „Patyriminis ugdymas. Geroji patirtis“. 2.3. Bendradarbiavimo su tėvais sistemos taikymas praktikoje	Direktorius	Balandis
3.	3.1. Pedagoginio proceso organizavimas 2022–2023 m. m. 3.2. Ugdomosios veiklos planavimas elektroniniame dienyne. 3.3. Ugdymo proceso kokybės gerinimas, taikant šiuolaikines edukacines technologijas	Direktorius	Rugsėjis

4.	4.1. 2022 metų veiklos kryptių numatymas. 4.2. Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų 2023–2025 metų atestacijos programos svarstymas. 4.3. Kolegialaus mokymosi patirtys. Veiklos apibendrinimas	Direktorius	Lapkritis
----	--	-------------	-----------

19. Metodinės tarybos:

Eil. Nr.	Posėdžio tema	Atsakingas asmuo arba vykdytojas	Vykdyimo terminai
1.	Metodinės veiklos ataskaita už 2021 metus, veiklos gairių numatymas 2022 metams. Mokytojų kvalifikacijos tobulinimo plano 2022 m., pedagogų stebėsenos plano 2022 metams, aptarimas	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Vasaris
2.	Neformaliojo ugdymo programų integravimo galimybės į ugdymo procesą.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Gegužė
3.	Ugdymo proceso gerinimas per patyriminį ugdymą: grupių patyriminio ugdymo geroji patirtis. Kalba, kaip aplinkos suvokimo ir pažinimo priemonė. Kalbos ugdymo aktualijos įvairaus amžiaus grupėse	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, logopedas	Spalis

20. Direkcijos pasitarimų:

Eil. Nr.	Posėdžio tema	Atsakingas asmuo arba vykdytojas	Vykdyimo terminai
1.	1. Pasiruošimas darbuotojų metiniam vertinimui. 2. Vidaus kontrolės politikos vykdymo organizavimas įstaigoje	Direktorius	Vasaris
2.	1. Lauko edukacinių erdvių tvarkymo organizavimas. 2. Tėvų dalyvavimas ugdymo procese. Anketinės apklausos rezultatų aptarimas. 3. Darbų organizavimas vasaros laikotarpiu	Direktorius	Gegužė
3.	1. Įstaigos pasirengimas ugdymo procesui. 2. Salių užimtumo, organizuotų veiklų tvarkaraščių aptarimas. 3. Pedagogų darbo grafikų aptarimas.	Direktorius	Rugsėjis
4.	1. Įstaigos veiklos analizė. 2. Vidaus įsivertinimo rezultatų panaudojimas įstaigos veiklos kokybei gerinti	Direktorius	Gruodis

VI SKYRIUS LAUKIAMAS REZULTATAS

21. Įgyvendinus uždavinius, bus:

- 21.1. sudarytos sveikos ir saugios, modernios darbo bei ugdymo(si) sąlygos;
- 21.2. plėtojamas pedagogų kolegialus mokymasis;
- 21.3. taikomas praktikoje patyriminio ugdymo(si) modelis;
- 21.4. perteiktos ugdytiniams tautinės tradicijos.

VII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

22. Plano įgyvendinimą koordinuos direktoriaus pavaduotojas ugdymui ir direktoriaus pavaduotojas. Kontrolę vykdys direktorius.

23. Už plano vykdymą bus atsiskaitoma įstaigos savivaldos institucijoms.