

KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „EGLUTĖ“ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMA 2020–2022 METAMS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Korupcijos prevencijos Klaipėdos lopšelio-darželio „Eglutė“ (toliau – įstaiga) programos (toliau – Programa) paskirtis – užtikrinti ilgalaikę, veiksmingą ir kryptingą korupcijos prevenciją ir kontrolę įstaigoje.

Programos misija – šalinti prielaidas korupcijai lopšelyje-darželyje „Eglutė“ atsirasti ir plisti.

2. Programa parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos Korupcijos prevencijos įstatymu 2002 m. gegužės 28d. Nr. IX-904 (nauja redakcija nuo 2019-01-01), Lietuvos Respublikos nacionaline kovos su korupcija 2015–2025 metų programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2015 m. kovo 10 d. nutarimu Nr. XII-1537 ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais korupcijos prevencijos veiklą.

3. Programa grindžiama korupcijos prevencija, Klaipėdos lopšelio-darželio „Eglutė“ darbuotojų ir šeimų antikorupeciniu švietimu, siekiant kompleksiskai šalinti šio neigiamo socialinio reiškimo priežastis ir sąlygas.

4. Programa siekiama paskatinti visuomenę aktyviai reikšti nepakantumą korupcijai.

5. Korupcijos prevencija įgyvendinama vadovaujantis šiais principais:

5.1. teisėtumo – korupcijos prevencijos priemonės įgyvendinamos laikantis Lietuvos Respublikos Konstitucijos, įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimų;

5.2. visuotinio privalomumo – korupcijos prevencijos subjektais gali būti visi asmenys;

5.3. pastovumo – korupcijos prevencijos priemonių veiksmingumo užtikrinimas.

6. Programoje vartojamos sąvokos:

6.1. **korupcija** – bet koks asmenų, dirbančių įstaigoje elgesys, neatitinkantis jiems suteiktų įgaliojimų ar teisės aktuose nustatytų elgesio standartų, ar kitokio elgesio skatinimas, siekiant naudoti sau ar kitiems asmenims ir taip pakenkiant piliečių ir valstybės interesams;

6.2. **korupcinio pobūdžio nusikalstama veika** – kyšininkavimas, papirkimas, kita nusikalstama veika, jei ji padaryta teikiant viešąsias paslaugas bei siekiant naudoti sau ar kitiems: piktnaudžiavimas tarnybine padėtimi ar oficialiais įgaliojimais, dokumentų klastojimas, sukčiavimas, turto pasisavinimas ar iššvaistymas, tarnybos paslapties atskleidimas, komercinės paslapties atskleidimas, neteisingų duomenų pateikimas, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimas, kišimasis į valstybės tarnautojo ar viešojo administravimo funkcijas atliekančio asmens veiklą ar kitos veikos, kurių metu siekiama ar reikalaujama kyšio, papirkimo;

6.3. **korupcijos prevencija** – korupcijos priežasčių, sąlygų atskleidimas ir šalinimas sudarant bei įgyvendinant atitinkamą priemonių sistemą;

6.4. **valstybės ar savivaldybės įstaiga** (toliau – įstaiga) – viešoji įstaiga, kurios vienas iš steigėjų yra valstybės ar savivaldybės institucija ar įstaiga.

7. Kitos vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos Korupcijos prevencijos įstatyme ir kituose teisės aktuose apibrėžtas sąvokas.

8. Programa padės vykdyti kryptingą korupcijos prevencijos politiką, užtikrinti skaidresnę, veiksmingesnę ir viešesnę lopšelio-darželio „Eglutė“ darbuotojų, dirbančių pagal galiojančias darbo sutartis, veiklą.

9. Programos strateginės kryptys – korupcijos prevencija, antikorupcinis švietimas ir informavimas.

10. Programos įgyvendinimą koordinuoja ir kontroliuoja lopšelio-darželio „Eglutė“ direktoriaus paskirtas asmuo.

11. Programa parengta 3 (trijų) metų laikotarpiui.

II SKYRIUS KORUPCIJOS PASIREIŠKIMO TIKIMYBĖ

12. Veiklos sritys, kuriose galimas korupcijos pasireiškimas:

12.1. vaikų priėmimas į ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupes;

12.2. lėšų, deleguotų iš valstybės, savivaldybės biudžeto, tėvų 1,2% pajamų tikslinis panaudojimas;

12.3. viešieji pirkimai;

12.4. darbuotojų personalo formavimas;

12.5. pažeidimų nustatymas, protokolų surašymas ir nuobaudų skyrimas.

III SKYRIUS PROGRAMOS TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

13. Programos tikslas – aiškintis galimas korupcijos pasireiškimo priežastis ir šalinti jas, užtikrinti skaidresnę ir veiksmingesnę įstaigos bei darbuotojų veiklą.

14. Programos uždaviniai:

14.1. užtikrinti efektyvų numatytų priemonių įgyvendinimą ir administravimą;

14.2. siekti, kad sprendimų priėmimo procesai būtų skaidrūs, atviri ir prieinami visai bendruomenei;

14.3. didinti antikorupcinio švietimo ir antikorupcinės kultūros sklaidą;

14.4. įgyvendinti neišvengiamos atsakomybės už neteisėtus veiksmus principą;

14.5. informuoti apie galimas korupcines veiklas ir pavišinti nustatytus korupcijos atvejus;

14.6. vykdyti korupcijos prevenciją ir kontrolę įstaigoje atsižvelgiant į pasikeitusias aplinkybes ir poreikį;

14.7. tobulinti personalo kvalifikaciją korupcijos prevencijos srityje.

IV SKYRIUS KORUPCIJOS ATVEJŲ TYRIMAS

15. Sudaryti sąlygas darbuotojams anonimiškai pranešti įstaigos vadovybei savo įtarimus dėl galimos korupcinio pobūdžio nusikalstamos veiklos.

16. Tirti ir analizuoti gaunamus skundus, prašymus, pareiškimus, vertinti ir rengti siūlymus dėl korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimo tobulinimo.

17. Gavus informaciją dėl galimų korupcinių veiklų, turinčių veiklos požymių, nedelsiant informuoti įstaigos vadovą, Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Ugdymo ir kultūros departamento Švietimo skyrių ir nustatyta tvarka pranešti STT.

V SKYRIUS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

18. Programos uždaviniams įgyvendinti sudaromas korupcijos prevencijos planas 2020–2022 metams, kuris nustato priemones, jų vykdymo terminus bei vykdytojus. Planas neatskiriama programos dalis.

19. Programoje numatytas priemones įgyvendina direktorius ir priemonių plane numatyti vykdytojai.

20. Programos įgyvendinimo priežiūrą bei kontrolę vykdo asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę. Kartą per metus, ne vėliau iki gruodžio 1 d., jis pateikia įstaigos direktoriui ataskaitą apie korupcijos prevencijos programos priemonių vykdymą.

VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

21. Programa skelbiama įstaigos internetinėje svetainėje <https://eglute.darz.lt/>.

22. Korupcinė situacija vertinama bei priemonių planas peržiūrimi kas treji metai. Esant būtinybei, programa gali būti papildoma.

**KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „EGLUTĖ“ KORUPCIJOS PREVENCIJOS
 PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO
 2020–2022 METŲ PRIEMONIŲ PLANAS**

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Laukiami r rezultatai	Vykdymo laikas	Vykdytojas
1	2	3	4	5
1	Parengti ataskaitą apie 2017–2019 m. korupcijos prevencijos priemonių plano vykdymą	Bus įvykdytos visos priemonės, kurios yra numatytos plane	2019 m. gruodžio mėn.	Atsakingas asmuo už korupcijos prevenciją ir kontrolę
2	Supažindinti darbuotojus su korupcijos prevencijos programa 2020–2022 metams ir jos įgyvendinimo planu	Bus ugdomas darbuotojų nepakantumas korupcijai	2020 m. I pusmetis	Atsakingas asmuo už korupcijos prevenciją ir kontrolę
3	Teikti privačių interesų deklaracijas	Sumažinta korupcijos tikimybė	Kartą metuose	Direktorius
4	Skelbti informaciją apie priimamas veiklos tvarkas, taisykles ir kitus direktoriaus įsakymus įstaigos internetinėje svetainėje	Visuomenė bus informuota apie įstaigoje priimtus dokumentus	Nuolat	Atsakingi asmenys už interneto svetainės tvarkymą
5	Sistemiškai atnaujinti galiojančias veiklos tvarkas ir taisykles	Bus išvengta neteisėtų sprendimų priėmimo	Nuolat	Direktorius
6	Viešai skelbti įstaigos internetinėje svetainėje informaciją apie laisvas darbo vietas, vadovo darbotvarkę	Bus išvengta neteisėtų sprendimų priėmimo, viešinama vadovo veikla	Nuolat	Direktorius
7	Skelbti korupcijos prevencijos programą ir jos įgyvendinimo priemonių planą įstaigos internetinėje svetainėje	Visuomenė bus informuota apie korupcijos prevencijos sistemą ir konkrečias prevencines priemones	2020 m. I pusmetis	Raštinės administratorius
8	Dalyvauti savivaldybės organizuojamuose seminaruose korupcijos prevencijos srityse	Darbuotojai bus informuoti apie korupcijos prevencijos sistemą ir konkrečias prevencines priemones	Pagal poreikį	Direktorius, atsakingas asmuo už korupcijos prevenciją ir kontrolę

9	Aiškintis galimus korupcijos faktus vidaus audito metu	Bus nustatyta korupcijos pasireiškimo tikimybė ir priimtos priemonės korupcijos lygiui sumažinti	Kartą metuose	VAK grupė
10	Viešuosius pirkimus vykdyti vadovaujantis Lietuvos respublikos viešųjų pirkimų įstatymu	Viešieji pirkimai bus skelbiami viešai	Kartą metuose	Viešųjų pirkimų organizatorius
11	Vykdyti vaikų priėmimą ir grupių formavimą steigėjo nustatyta tvarka	Bus tinkamai įgyvendinti savivaldybės nutarimai	Nuolat	Direktorius, raštinės administratorius
12	Peržiūrėti įstaigos darbuotojų pareiginius nuostatus ir esant būtinybei įtraukti antikorpuciniu požiūriu svarbias nuostatas, teisinės atsakomybės priemones	Bus nustatyta korupcijos pasireiškimo tikimybė ir priimtos priemonės korupcijos lygiui sumažinti	Pagal poreikį	Direktorius
13	Įvertinti įstaigos veiklos sritis, kuriose egzistuoja tikimybė korupcijos apraiškoms (lėšų efektyvus panaudojimas, turto apskaita, vidaus audito analizė, vaikų priėmimas į ugdymo įstaigą)	Bus nustatyta korupcijos pasireiškimo tikimybė ir priimtos priemonės korupcijos lygiui sumažinti	Pagal poreikį	Direktorius, korupcijos prevencijos komisija
14	Užtikrinti, kad tėvai turėtų galimybę anoniminėse anketose pareikšti savo nuomonę apie darželyje vykdomą veiklą	Gyventojai ir tėvai anonimiškai informuos įstaigą apie jiems žinomas veikas, kurios gali būti nusikalstamo korupcinio pobūdžio	Nuolat	Direktorius
15	Peržiūrėti įstaigos korupcijos prevencijos programos nuostatus ir atlikti jos priemonių įgyvendinimo analizę	Veiksmingai ir efektyviai įgyvendinama korupcijos prevencijos programa	Iki einamų metų IV ketvirčio pabaigos	Atsakingas asmuo už korupcijos prevenciją ir kontrolę
16	Tirti skundus, pranešimus, kitą gautą informaciją apie korupcinio pobūdžio pažeidimus	Sumažės korupcijos tikimybė	Nuolat	Direktorius, korupcijos prevencijos komisija

17	Šviesti įstaigos bendruomenę korupcijos prevencijos klausimais	Bus prieinama informacija visai bendruomenei korupcijos prevencijos klausimais	Nuolat	Direktorius, atsakingas asmuo už korupcijos prevenciją ir kontrolę
----	--	--	--------	--
