**KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „EGLUTĖ“**

**GILUMINIO VIDAUS AUDITO ATASKAITA**

**2017-2018 m.m.**

 2017-2018m.m., vadovaujantis ikimokyklinių įstaigų vidaus audito metodika, atliktas įstaigos giluminis vidaus auditas. Pagrindu pasirinktas pagrindinio 2.4 rodiklio (šeimos ir mokyklos bendradarbiavimas ugdymo procese) pagalbinis 2.4.2 rodiklis (šeimos informavimo apie vaiką procedūrų kokybė) kaip plačiojo audito metu išryškėjęs įstaigos privalumas.

**TIKSLAS:** nustatyti šeimos informavimo apie vaiką procedūrų kokybę ir tobulinti šią sritį.

 Įstaigos vidaus giluminis auditas atliktas, vadovaujantis Klaipėdos lopšelio-darželio „Eglutė“ direktoriaus 2017m. gruodžio 27d. įsakymu Nr. V-53, kuriuo paskirta vidaus audito koordinavimo grupė: vadovė – direktoriaus pavaduotoja ugdymui R.Tarvydienė, nariai – ikimokyklinio ugdymo mokytoja D.Kurlienė, priešmokyklinio ugdymo mokytojos V.Lukauskienė, R.Bukienė.

 Siekiant kokybiškai atlikti giluminį vidaus auditą, vidaus audito koordinavimo grupė susipažino su vidaus audito metodika, veiklos rodikliais, iliustracijomis. Darbo grupė parinko giluminiam auditui atlikti reikalingus tyrimo instrumentus, numatė darbo metodus, priemones, šaltinius, sukūrė IV ir II lygio iliustracijas.

 Duomenų rinkimo būdai:

1. Tėvų anketinė apklausa. Tėvams (globėjams) buvo išdalinta 150 anketų. Iš jų tinkamai užpildyta ir grąžinta – 140 vienetų. 10 anketų negrąžintos.

2. Grupių tėvų lentų stebėjimas. Apžiūrėtos ir įvertintos 11 grupių tėvų lentos.Surašyti stebėjimo protokolai.

**GILUMINIO VIDAUS IŠVADOS:**

 Įstaigos šeimos informavimo apie vaiką procedūrų kokybė įvertinta 3,2 lygiu (pagal 4 lygių skalę), t.y. pasiekimų daugiau negu trūkumų.

 **REKOMENDACIJOS,** kaip pagerinti šeimos informavimo apie vaiką procedūrų kokybę:

1. Nuolat atnaujinti informaciją, kuri talpinama įstaigos internetiniame puslapyje, siekiant supažindinti visuomenę bei ugdytinių tėvus su įstaigoje vykdoma veikla;
2. Ieškoti naujų ir efektyvių bendradarbiavimo su ugdytinių šeimomis formų, siekiant glaudžios partnerystės;
3. Grupių stenduose nuolat skelbti tėvams aktualią informaciją;
4. Pagal galimybes atnaujinti, modernizuoti grupių informacines lentas.

 Informaciją parengė vidaus audito koordinavimo grupės narė Diana Kurlienė