

**KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „EGLUTĖ“
DIREKTORĖS ANTELĖS ANIULĖS
METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2019-02-27 Nr. P36-119
Klaipėda

**I SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

Klaipėdos lopšelio-darželio „Eglutė“ (toliau – Įstaiga) 2016–2018 metų strateginio ir 2018 metų veiklos planuose nustatyti tikslai ir uždaviniai buvo orientuoti į aukštos švietimo paslaugų kokybės užtikrinimą ir Įstaigos materialinės bazės gerinimą. Pasirinktos 2018 metų prioritetinės kryptys – individualios kiekvieno vaiko pažangos stebėsenos efektyvinimas; lyderystės iniciatyvų skatinimas bendruomenėje. Iškelti metinės veiklos tikslai – ugdytinių kompetencijų plėtojimas ir raiška, bendradarbiaujant su tėvais ir socialiniais partneriais; Įstaigos savitumo puoselėjimas, kuriant saugią ir modernią edukacinę aplinką. Tikslams pasiekti buvo numatyti ir įgyvendinti 5 uždaviniai: kokybiškų ugdymosi sąlygų užtikrinimas, vaikų pasiekimų vertinimo tobulinimas, ugdytinių etnokultūros saviraiškos skatinimas, sveikos gyvensenos įgūdžių ugdymas, Įstaigos materialinės bazės atnaujinimas.

Vadybiniai siekiai 2018 metais buvo orientuoti į nuoseklų ir kokybišką numatytų prioritetų, tikslų, uždavinių įgyvendinimą, strateginį planavimą, saugios ir estetiškos aplinkos kūrimą, Įstaigos savitumo ir tradicijų puoselėjimą.

2018 metais pasiekti švietimo paslaugų kiekybiniai ir kokybiniai pokyčiai. 2018-09-01 duomenimis ugdyti 185 vaikai (2017 m. – 183), užtikrintas 145 ikimokyklinio ir 40 priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymas. Ugdymo programas įgyvendino 24 pedagogai (23,6 etato), dirbo 26 nepedagoginiai darbuotojai (24,43 etato). Įgyvendintos neformaliojo vaikų švietimo etnokultūros ugdymo, dailės ugdymo, sveikos gyvensenos ugdymo ir fizinių galių plėtojimo programos, kuriose dalyvavo 116 (80%) ikimokyklinio ir 40 (100 %) priešmokyklinio amžiaus vaikų. Ugdymo programų įgyvendinimui sukurtos saugios, estetiškos, funkcionalios edukacinės aplinkos, jos pritaikytos grupinei ir individualiai veiklai. Įsigyta audio įrašų, meninės saviraiškos priemonių, stilizuotų tautinių rūbų vaikams, sukaupta metodinės medžiagos. Buvo dalyvauta 1 tarptautiniame ir 11 šalies projektuose, 1 festivalyje, organizuota 10 parodų, 2 teminės savaitės, 1 edukacinis projektas Įstaigos 45-čiui paminėti, 11 edukacinių išvykų, 40 tradicinių ir netradicinių renginių, kuriuose dalyvavo Įstaigos pedagogai, ugdytiniai ir jų tėvai.

2018 metais 98 % tenkintas pageidaujančių lankyti Įstaigą poreikis. 16 šeimų taikyta 50 % mokesčio už vaiko maitinimą lengvata. Logopedo pagalba (1 etatas) teikta 47 mokiniams (2017 m. – 48). Organizuoti 6 Vaiko gerovės komisijos posėdžiai, kuriuose svarstyti saugios aplinkos užtikrinimo, specialiųjų poreikių vaikų ugdymo, smurto ir patyčių prevencijos klausimai. Dalyvauta 1 BĮ Klaipėdos m. šeimos ir vaiko gerovės centro Pagalbos šeimoms padalinio atvejo analizės posėdyje.

Įstaigoje buvo tenkinami vaikų saugumo, sveikatos, judėjimo, žaidimo, bendravimo, bendradarbiavimo, pažinimo, saviraiškos poreikiai, atsižvelgiama į individualiuosius ir specialiuosius vaikų gebėjimus, kalbinę ir socialinę šeimų padėtį. Priešmokyklinio ugdymo grupėje vykdyta socialinių ir emocinių įgūdžių ugdymo programa „Žipio draugai“, organizuotos vaikų sveikatinimo (korekcinės, prevencinės) priemonės, surengtos viktorinos, sporto šventės, edukacinės veiklos su tėvais ir socialiniais partneriais. Plėtota sveikos gyvensenos ugdymo klubo „Eglynėlis“ veikla.

2018 metais kvalifikaciją tobulino kiekvienas pedagogas vidutiniškai 6 dienas (998 val.). Visiems pedagogams organizuoti seminarai „Ugdymosi veiklos planavimas“, „Turizmo vadovo renginių funkcijos“. 4 pedagogai baigė kompiuterinio raštingumo kursus. Nepedagoginiai darbuotojai dalyvavo 5 kvalifikacijos tobulinimo renginiuose. Atestuotas 1 pedagogas ikimokyklinio ugdymo mokytojo kvalifikacijai kategorijai. Per metus pedagogai parengė ir įgyvendino 3 kvalifikacijos

tobulinimo programas, darbo patirtimi dalinosi su miesto ir šalies pedagogais. Įstaigoje organizuoti 2 autoriniai seminarai: „Ekologinių pradmenų formavimas ikimokykliniame amžiuje“, „Senųjų kalendorinių švenčių organizavimas nuo ganiavos pabaigos iki Šv. Kalėdų“. Pedagogai kvalifikaciją tobulino tikslingai, atsižvelgiant į Įstaigos tikslus ir prioritetus. Gautos žinios perteiktos informaciniuose, metodiniuose susirinkimuose bei pritaikytos praktinėje veikloje.

2018 metais įsivertinta Įstaigos veiklos kokybė. Atliktas veiklos rodiklio „Šeimos informavimo apie vaiką procedūrų kokybė“ vertinimas. Rezultatai parodė, kad tirta sritis atitinka 3 lygį (gerai). Išvadose pažymima, kad dažniausiai informacija šeimai apie vaiką teikiama Įstaigos internetinėje svetainėje, informaciniuose stenduose, individualių pokalbių su tėvais metu, susirinkimų metu.

2018 metais Įstaigos išlaikymui skirtos lėšos naudotos racionaliai ir taupiai, sprendimai dėl jų panaudojimo derinti su Įstaigos savivaldos institucijomis, bendruomene. Per metus savivaldybės lėšomis buvo atnaujinti rūsio patalpų vandentiekio ir kanalizacijos vamzdiniai, suremontuota avarinės būklės lopšelio grupė, įvestas LITNET greitaveikis internetas. 2018 m. Įstaigos lėšomis atlikti materialinės bazės gerinimo darbai: suremontuota salė (90 kv. m.), 1 virtuvėlė grupėje, sumontuotos nerūdijančio plieno vonios virtuvėje, įstatytos PVC durys (2 vnt.) ir langai (4 vnt.), įsigytos 4 įmontuojamos spintos, nupirkta 28 vnt. vaikiškų baldų, 1 nešiojamas kompiuteris, 3 lauko įrenginiai, 183 vnt. edukacinių priemonių.

Planuodama artimiausių metų veiklą, Įstaigos bendruomenė susitarė dėl prioriteto – stiprinti ugdymosi pagalbą įvairių gebėjimų vaikams

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinam, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Parengti lopšelio-darželio „Eglutė“ 2019–2021 m. strateginį planą	Parengtas ir patvirtintas lopšelio-darželio „Eglutė“ 2019–2021 m. strateginis planas	<ol style="list-style-type: none"> Suburta darbo grupė strateginiam planui parengti. Atlikta Įstaigos veiklos rezultatų, SSGG analizė. Strateginio plano projektas aptartas savivaldos institucijose. Įstaigos 2019–2021 m. strateginis planas pristatytas bendruomenei. Strateginiam planui pritaria įgaliotų institucijų 	<ol style="list-style-type: none"> Sudaryta darbo grupė Įstaigos 2019–2021 m. strateginiam planui (toliau – Strateginis planas) parengti (direktoriaus 2018-09-12 įsakymas Nr. V-56). Atlikta Įstaigos SSGG analizė. Rezultatai apibendrinti ir panaudoti rengiant Strateginį planą bei pristatyti Mokytojų tarybos 2018-09-20 posėdyje (protokolo Nr. V3-5). Strateginio plano projektas aptartas Tėvų tarybos 2018-11-08 posėdyje (protokolo Nr. V11-2). Strateginis planas suderintas Įstaigos tarybos posėdžio 2018-11-14 protokoliniu nutarimu (protokolas Nr. V5-4). Strateginis planas suderintas Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Ugdymo ir kultūros departamento Švietimo skyriaus vedėjo 2018 m. lapkričio 29 d. įsakymu Nr.

			ŠV1-415. Jis patvirtintas direktoriaus 2018-11-30 įsakymu Nr. V-74. Strateginis planas pristatytas bendruomenei 2018-12-27 susirinkime ir paskelbtas internetinėje svetainėje www.eglute.darz.lt .
1.2. Įgyvendinti Bendrojo duomenų apsaugos reglamento nuostatas	Paruošti įstaigos asmens duomenų apsaugos dokumentai pagal teisės aktuose keliamus reikalavimus	<ol style="list-style-type: none"> 1. Paruoštos įstaigos asmens duomenų apsaugos taisyklės. 2. Su įstaigos asmens duomenų apsaugos taisyklėmis darbuotojai supažindinti pasirašytinai. 3. Gauti darbuotojų sutikimai-įsipareigojimai saugoti asmens duomenų paslaptis. 4. Gauti tėvų (globėjų) sutikimai dėl leidimo įstaigai tvarkyti vaiko asmens duomenis 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Paruoštos Klaipėdos lopšelio-darželio „Eglutė“ asmens duomenų tvarkymo taisyklės, patvirtintos direktoriaus 2018-08-30 įsakymu Nr. V-42 (darbuotojai supažindinti pasirašytinai). Dokumentas paskelbtas internetinėje svetainėje www.eglute.darz.lt. 2. Paruoštas Klaipėdos lopšelio-darželio „Eglutė“ įrengtų vaizdo stebėjimo kamerų naudojimo ir vaizdo duomenų tvarkymo aprašas, patvirtintas direktoriaus 2018-09-03 įsakymu Nr. V-53 (darbuotojai supažindinti pasirašytinai). Dokumentas paskelbtas internetinėje svetainėje www.eglute.darz.lt. 3. Gauti raštiški darbuotojų sutikimai tvarkyti asmens duomenis ir raštiški darbuotojų įsipareigojimai saugoti asmens duomenų paslaptį. 4. Gauti raštiški tėvų (globėjų) susitarimai dėl vaiko asmens duomenų teikimo ir asmens duomenų tvarkymo ir raštiški tėvų (globėjų) sutikimai dėl vaiko atvaizdo naudojimo
1.3. Integruoti „Sveikos gyvensenos ugdymo“ ir „Fizinių galių plėtojimo“ programas į ugdymo procesą	Mažesnis vaikų sergamumas, taikant „Sveikos gyvensenos ugdymo“ ir „Fizinių galių plėtojimo“ programas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Įstaigoje organizuoti autoriniai seminarai, pasidalinta gerąja darbo patirtimi su miesto, apskrities pedagogais sveikos gyvensenos ugdymo ir fizinių galių plėtojimo klausimais. 2. Parengtos rekomendacijos pedagogams ir tėvams dėl sveikos gyvensenos principų taikymo. 3. Vidutiniškai 30 procentų sumažėjęs vaikų sergamumas viršutinių kvėpavimo 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Įstaigoje 2018-02-28 organizuota atvira veikla Klaipėdos m. ikimokyklinio ugdymo neformaliojo ugdymo mokytojams „Pasakų integravimas į sveikatos ugdymo procesą („Senutė ir katinukas“). 1.2. Įstaigoje 2018-04-11/13 organizuotas autorinis seminaras „Ekologinių pradmenų formavimas ikimokykliniame amžiuje“, kuriame pristatytos 9 sveikatos ugdymo idėjos. 2. Parengtos rekomendacijos „Sveikos gyvensenos principų taikymas praktikoje“ pedagogams ir tėvams. Rekomendacijos aptartos Mokytojų tarybos 2018-12-18 posėdyje (protokolas Nr. V3-7). Patalpintos grupių informaciniuose stenduose. 3. Atlikta 2018 m. vaikų sergamumo analizė. Viršutinių kvėpavimo takų

		takų ligomis (metų pabaigos statistinius duomenis palyginus su atlikta 2018 m. sausio ir gegužės mėnesiais analize)	ligomis vaikų sergamumas sumažėjo 40 %. 2018 m. sausio mėnesį vaikas vidutiniškai sirgo 2,35 dienas, gegužės mėnesį – 1,38. Metų mėnesio vidurkis – 1,68 dienos. Duomenys aptarti Įstaigos tarybos 2018-12-27 posėdyje (protokolo Nr. V5-5)
--	--	---	---

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. -	-

3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Parengtas gautos paramos priėmimo, panaudojimo ir apskaitos tvarkos aprašas ir patvirtintas direktoriaus 2018-02-07 įsakymu Nr. 10	Užtikrintas skaidrus paramos lėšų panaudojimas
3.2. Parengtas pedagoginių darbuotojų netiesioginio darbo su vaikais nustatymo tvarkos aprašas ir patvirtintas direktoriaus 2018-04-12 įsakymu Nr. 24	Susitarta su pedagogais dėl netiesioginio darbo su vaikais laiko panaudojimo, fiksavimo, ataskaitų pateikimo terminų
3.3. Parengtas dokumentų valdymo tvarkos aprašas ir patvirtintas direktoriaus 2018-08-30 įsakymu Nr. 41	Užtikrintas dokumentų rengimas, tvarkymas, apskaita ir saugojimas
3.4. Parengta darbo apmokėjimo sistema ir patvirtinta direktoriaus 2018-08-31 įsakymu Nr. 48	Detalizuota darbo apmokėjimo tvarka tapo aiškesnė Įstaigos bendruomenei
3.5. Parengtas vaikų maitinimo organizavimo tvarkos aprašas ir patvirtintas direktoriaus 2018-09-03 įsakymu Nr. 52	Pagerėjo vaikų maitinimo organizavimo procedūros, užtikrinama maisto sauga ir kokybė
3.6. Parengtas ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų vertinimo aprašas ir patvirtintas direktoriaus 2018-09-20 įsakymu Nr. 58	Taikomas vienodas vaikų pažangos ir pasiekimų vertinimas, laiku teikiama informacija tėvams (globėjams, rūpintojams) apie vaikų ugdymosi sėkmingumą
3.7. 2018 m. vasario mėn. atlikta tėvų anketinė apklausa „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų etnokultūrinio ugdymo galimybės“	Atsižvelgta į tėvų siūlymus organizuojant etnokultūrinį ugdymą
3.8. Dalyvavau: Klaipėdos lopšelio-darželio „Čiauškutė“ išoriniame vertinime (Švietimo skyriaus vedėjo 2018-04-24 įsakymas Nr. ŠV1-236), Klaipėdos lopšelio-darželio „Dobiliukas“ išoriniame vertinime (Švietimo skyriaus vedėjo 2018-10-09 įsakymas Nr. ŠV1-368)	Įgyta išorinio vertinimo patirtis tikslingai pritaikoma Įstaigos veiklos tobulinimui

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1. -	-	-	-

III SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

5. Pasięktų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1. Vadovo vaidmuo formuojant mokyklos politiką ir strategiją
6.2. Šiuolaikiniai vadovavimo metodai

Direktorė A. Anišulė Angelė Anišulė 2019-01-18

IV SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: 2018 m. vadovo veikla vertinama labai gerai, vadovas įgyvendino visas numatytas 2018 m. veiklos užduotis ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius. Įvykdytos ir kitos svarios įstaigos veiklos rezultatams užduotys, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos.

Istaigos tarybos pirmininkė Rid Ramunė Eidėnienė 2019-01-31

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

užduotys nustatytos, 20 mpc, kova prieš algas, patalpusios dalis, apsisprendimo dalis, uždavinių įvykdymas, per šiuos metus

Klaipėdos miesto savivaldybės meras [parašas] Vytautas Grubliauskas 2019-02-13
(parašas) (vardas ir pavardė) (data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas labai gerai

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

9. Kitų metų užduotys

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
9.1. Koordinuoti įstaigos veiklos kokybės įsivertinimo organizavimą	Atlikto „giluminio“ ir „plačiojo“ vidaus audito duomenys naudojami įstaigos veiklai tobulinti	1. Parengtas 2019 m. įstaigos veiklos įsivertinimo planas. 2. Iki 2019 m. gegužės 31 d. atliktas „giluminis“ vidaus auditas. Rezultatai pristatyti savivaldos institucijose. 3. Iki 2019 m. lapkričio 15 d. atliktas „platusis“ vidaus auditas. Rezultatai pristatyti savivaldos

			institucijose. 4. Įstaigoje priimti susitarimai dėl 2020 m. Įstaigos veiklos tobulinimo
9.2. neformaliojo švietimo atnaujinimą ir įgyvendinimą	Inicijuoti vaikų programų ir	Atnaujintos ir įgyvendinamos 4 neformaliojo vaikų švietimo programos atitiks vaikų ugdymosi poreikius	1. Parengti neformaliojo vaikų švietimo (etnokultūros, dailės, sveikos gyvensenos ugdymo, fizinių galių plėtojimo) programų projektai. 2. Programų projektai suderinti su įstaigos savivaldos institucijomis. 3. Gautas savivaldybės lygmens pritarimas programų įgyvendinimui. 4. Atnaujintos edukacinės erdvės neformaliojo vaikų švietimo programoms įgyvendinti. 5. Programose dalyvauja 60 procentų ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų
9.3. Atnaujinti aplinkas, įrangą ir baldus	Įstaigos	Atnaujintos suremontuotos patalpos atitiks saugos ir sveikatos reikalavimus ir vaikų ugdymosi poreikius	1. Suplanuotos paramos, rėmėjų, savivaldybės biudžeto lėšos, numatytos darbų apimtys ir įvykdymo terminai. 2. Atliktas valgyklos patalpų remontas. 3. Atnaujinta virtuvės įranga. 4. Įrengtas logopedo kabinetas. 5. Įsigytos 205 lovos vaikams

10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

- 10.1. Bendruomenei gali nepakakti žinių ir įgūdžių įstaigos veiklos kokybės įsivertinimo srityje
10.2. Dėl darbuotojų nedarbingumo, neplanuotų atostogų, darbuotojų kaitos gali nepavykti laiku parengti neformaliojo vaikų švietimo programų projektus
10.3. Dėl užsitęsusių viešųjų pirkimų procedūrų užduotis gali būti atlikta iš dalies

Klaipėdos miesto savivaldybės meras

(parašas)

Vytautas Grubliauskas

(vardas pavardė)

2019-02-13

(data)

Susipažinau.
Direktorė

(parašas)

Angelė Aniulė

2019-02-25

(data)